



# ESPACE AGNÈS SOREL

## DEMANDE DE LOCATION

Contact en charge des demandes de location

Nadine MASSAY : 02 47 91 19 78 - [nmassay@mairie-loches.com](mailto:nmassay@mairie-loches.com)

### IMPORTANT :

Avant de remplir ce document de demande de location, merci de prendre connaissance du **règlement intérieur, des tarifs et de la fiche technique de la salle** disponible sur le site de la ville ([www.ville-loches.fr/espace-agnes-sorel-article-3-21-65.html](http://www.ville-loches.fr/espace-agnes-sorel-article-3-21-65.html)).

Ce document est à renvoyer complété à l'adresse [nmassay@mairie-loches.com](mailto:nmassay@mairie-loches.com) ou à déposer en mairie.

### Organisateur

Association     Entreprise     Particulier     Autre : .....

**Nom de la structure :** .....

**Adresse :**

.....  
.....  
.....

**N° Siret :** ..... **Code APE :** .....

### Personne référente signataire de la convention de location :

**Nom/Prénom :** .....

**Qualité :** .....

**Téléphone :** .....

**E-mail :** .....

### **Sécurité incendie :**

Dans le cadre de l'organisation d'un événement à l'Espace Agnès Sorel, merci de préciser le nom de la personne formée aux manœuvres anti-incendie et aux évacuations (cf. article 9.2 du règlement intérieur).

**Nom/Prénom :** .....

### **Informations générales**

**Demande de location\*** du ..... / ..... / 2026 à ..... h ..... au ..... / ..... / 2026 à ..... h .....

\**installation et rangement compris*

**Nom de la manifestation :** .....

**Description de la manifestation :**

.....  
.....  
.....

Buffet ou petite restauration

**Nombre de personnes attendues :** .....

**Tarifs de la manifestation :** .....

**Heures d'ouverture au public :** .....

### **S'il s'agit d'un spectacle :**

**Nom du spectacle :** .....

**Nom de la compagnie :** .....

### **Technique**

### **Compris dans la location :**

**Nombre de chaises coques souhaitées** (370 maximum) : .....

**Nombre de tables souhaitées** (100 maximum) : .....

**Nombre de grilles d'exposition souhaitées** (15 maximum) : .....

**Intervention des régisseurs** (se référer à la fiche des tarifs 2026) :

- Installation de tables et chaises par les régisseurs

**Options audiovisuelles :**

- Micros → Nombre souhaité : ..... (3 micros sans fil maximum)
- Diffusion de musique sur la sono de la salle (ordinateur non fourni)
- Utilisation du vidéoprojecteur et de l'écran (ordinateur non fourni)

**Pour un spectacle ou une conférence :**

- Utilisation du gradin (220 places) et de fauteuils supplémentaires (selon la jauge attendue)

**Demande d'ouverture d'un débit temporaire de boissons**

- Sollicitation de M. le Maire de Loches, conformément à l'article L3334-2 du Code de la Santé Publique, pour obtenir une autorisation d'établir un débit temporaire de boissons pour l'événement en question.
  - Groupe 1 (sans alcool)
  - Groupe 3 (boissons avec taux d'alcool inférieur ou égal à 18°)

**Demande de prolongation d'ouverture**

- Sollicitation de M. le Maire de Loches pour obtenir une autorisation de prolongation d'ouverture de l'Espace Agnès Sorel au-delà d'une heure du matin (jusqu'à trois heures du matin).

Motifs :

.....  
.....  
.....